

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», письмом Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 29.03.2022 №11-2822/Исх, руководствуясь Уставом городского округа Электрогорск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление Главы городского округа Электрогорск Московской области от 01.07.2015 года №420 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов».
3. ГАУ МО «Сергиево-Посадское Информангентство МО» обеспечить официальное опубликование настоящего Постановления с приложением в газете «Электрогорские Вести».
4. Разместить настоящее Постановление с приложением на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Булыгина Р.С.

Глава городского округа

С.Е. Дорофеев

Исполнитель: Е.А. Пархаева,
Тел.: 8-(496-43)3-77-47 (1176)

Рассылка: 1 экз.- в дело, по 1 экз.- заместителям Главы Администрации, Управление БЖКДХиТ, Порецковой Е.А., Трофимовой Н.С., отделу «Информационных технологий и защиты информации», МБУ «МФЦ», ГАУ МО «Сергиево-Посадское Информангентство МО», Павлово-Посадской городской прокуратуре.